

REGIONE SICILIA  
**Azienda Ospedaliera**  
*di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione*  
**"GARIBALDI"**  
Catania

DELIBERAZIONE N. 110 del 03 FEB. 2020

**Oggetto: Dott.ssa Buonfiglio Carmela, Collaboratore Amministrativo Professionale. Recesso volontario. Cessazione del rapporto di lavoro.**

Proposta N° 75 del 31/01/2020

**SETTORE GESTIONE RISORSE UMANE**

L'istruttore

Il Responsabile del Procedimento

Il Capo Settore

\_\_\_\_\_

*(art. 5 - 6 L. 24/90)*  
Maria Bruno

[Firma]

**Registrazione Contabile**

Budget Anno \_\_\_\_\_ Conto \_\_\_\_\_ Importo \_\_\_\_\_ Aut. \_\_\_\_\_

Budget Anno \_\_\_\_\_ Conto \_\_\_\_\_ Importo \_\_\_\_\_ Aut. \_\_\_\_\_

**NULLA OSTA**, in quanto conforme alle norme di contabilità

**Il Dirigente Responsabile**  
**Settore Economico Finanziario e Patrimoniale**  
*(dott. Giovanni Luca Roccella)*

Nei locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania,

**il Direttore Generale, dott. Fabrizio De Nicola,**

*nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 196 del 04.04.2019*

con l'assistenza del Segretario, dott. Dott. Nicolò Romano ha adottato la seguente deliberazione

## **Il Direttore del Settore Gestione Risorse Umane**

Premesso che con nota prot. n. 2965 del 30/01/2020 la Dott.ssa Carmela Buonfiglio, Collaboratore Amministrativo Professionale, in aspettativa senza assegni per incarico di Dirigente Amministrativo presso l'A.O.U. Policlinico Vittorio Emanuele di Catania, ha comunicato il proprio recesso volontario con decorrenza dal 01/02/2020 (ultimo giorno di servizio 31/01/2020), a seguito di stabilizzazione nel profilo di Dirigente Amministrativo presso la citata Azienda;

Ritenuto, pertanto, prendere atto del recesso della Dott.ssa Buonfiglio e considerare, per l'effetto, concluso il rapporto di lavoro con lo stesso con decorrenza dal 01/02/2020 (ultimo giorno di servizio 31/01/2019);

Attestata la legittimità formale e sostanziale dell'odierna proposta e la sua conformità alla normativa disciplinante la materia trattata, ivi compreso il rispetto della disciplina di cui alla L. 190/2012,

### **Propone**

Per le motivazioni descritte in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

1. Prendere atto del recesso volontario della Dott.ssa Buonfiglio Carmela, Collaboratore Amministrativo Professionale, in aspettativa senza assegni per incarico di Dirigente Amministrativo presso l'A.O.U. Policlinico Vittorio di Catania, e considerare, per l'effetto, concluso il rapporto di lavoro con la stessa con decorrenza dal 01/02/2020 (ultimo giorno di servizio 31/01/2020), a seguito di stabilizzazione nel profilo di Dirigente Amministrativo presso la citata Azienda;
2. Considerare vacante un posto di Collaboratore Amministrativo Professionale nella dotazione organica di questa Azienda, dal 01/02/2020;
3. Trasmettere il presente atto all'Ufficio Previdenza e all'Ufficio Stipendi per gli adempimenti consequenziali alla cessazione;
4. Munire la presente deliberazione della clausola di immediata esecuzione stante la necessità di porre in essere gli adempimenti consequenziali.

## **Il Direttore del Settore Gestione Risorse Umane**

Dott.ssa Gaetana Bonanno



## IL DIRETTORE GENERALE

**Preso atto** della proposta di deliberazione, che qui si intende riportata e trascritta, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**Preso Atto** della attestazione di legittimità e di conformità alla normativa disciplinante la materia espressa dal dirigente che propone la presente deliberazione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario aziendale

## DELIBERA

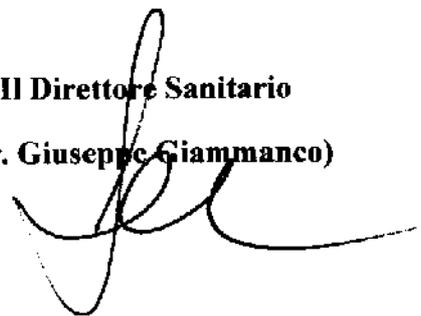
di approvare la superiore proposta per come formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente e, pertanto:

1. Prendere atto del recesso volontario della Dott.ssa Buonfiglio Carmela, Collaboratore Amministrativo Professionale, in aspettativa senza assegni per incarico di Dirigente Amministrativo presso l'A.O.U. Policlinico Vittorio di Catania, e considerare, per l'effetto, concluso il rapporto di lavoro con la stessa con decorrenza dal 01/02/2020 (ultimo giorno di servizio 31/01/2020), a seguito di stabilizzazione nel profilo di Dirigente Amministrativo presso la citata Azienda;
2. Considerare vacante un posto di Collaboratore Amministrativo Professionale nella dotazione organica di questa Azienda, dal 01/02/2020;
3. Trasmettere il presente atto all'Ufficio Previdenza e all'Ufficio Stipendi per gli adempimenti consequenziali alla cessazione;
4. Munire la presente deliberazione della clausola di immediata esecuzione stante la necessità di porre in essere gli adempimenti consequenziali.

**Il Direttore Amministrativo**  
(dott. Giovanni Annino)



**Il Direttore Sanitario**  
(dr. Giuseppe Giammanco)

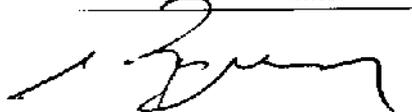


**Il Direttore Generale**  
(dott. Fabrizio De Nicola)



**Il Segretario**

*Dott. Nicolò Romano*



Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno

\_\_\_\_\_ e ritirata il giorno \_\_\_\_\_

L'addetto alla pubblicazione

\_\_\_\_\_

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal

\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ - ai sensi dell'art. 65 L.R. n. 25/93, così come sostituito

dall'art. 53 L.R. n. 30/93 - e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania \_\_\_\_\_

Il Direttore Amministrativo

\_\_\_\_\_

Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

La presente deliberazione è esecutiva:

immediatamente

perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione

a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:

a. nota di approvazione prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

b. per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

\_\_\_\_\_